GRADSKO KAZALIŠTE
„ZORIN DOM“
KAZALIŠNO VIJEĆE
Domobranska 1, Karlovac

KLASA: 612-14/25-01/02
URBROJ: 2133-1-5-26-47
Karlovac, 14. listopada 2026. godine

Z A P I S N I K

s 12. sjednice Kazališnog vijeća Gradskog kazališta „Zorin dom“ održane dana 14. listopada 2026. godine u prostorijama Ustanove, s početkom u 9,30 sati.

NAZOČNI:
Predsjednica Andreja Željković
Zamjenica predsjednice Antonija Škrtić
Članovi: Antonio Srakočić, Petra Cicvarić, Ana Debeljak

OSTALI NAZOČNI:
tajnica Kazališnog vijeća Ljerka Horvat

Sjednicu kao predsjedavajuća otvara predsjednica Kazališnog vijeća Gradskog kazališta „Zorin dom“ gđa Andreja Željković, konstatira da su nazočni svi članovi Kazališnog vijeća te da postoji kvorum za donošenje pravovaljanih odluka.

Predsjedavajuća predlaže da se današnja sjednica održi po sljedećem dnevnom redu (u odnosu na dostavljeni poziv za sjednicu, naziv točaka dnevnog reda je ostao isti, ali se predlaže drugi redoslijed točaka):

Dnevni red

1. Usvajanje zapisnika s 11. sjednice Kazališnog vijeća
2. Otvaranje i pregled dostavljenih prijava kandidata za natječaj za imenovanje ravnatelja Gradskog kazališta „Zorin dom“
3. Usvajanje I. Izmjena Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave
4. Usvajanje Prijedloga rebalansa II Gradskog kazališta „Zorin dom“ za 2026. god
5. Razno

Pristupa se glasanju o prijedlogu Dnevnog reda te je isti jednoglasno usvojen s 5 (pet) glasova ZA.

Na prijedlog predsjednice Kazališnog vijeća, prelazi se na raspravu i donošenje odluka po točkama dnevnog reda.

TOČKA 1.
Usvajanje zapisnika s 11. sjednice Kazališnog vijeća

Zapisnik s 11. sjednice Kazališnog vijeća dostavljen je svim članovima uz poziv za današnju sjednicu, na isti nema primjedbi te je usvojen jednoglasno s 5 (pet) glasova ZA.

TOČKA 2.
Otvaranje i pregled dostavljenih prijava kandidata za natječaj za imenovanje ravnatelja Gradskog kazališta „Zorin dom“

Predsjednica Kazališnog vijeća uvodno utvrđuje da je ponovljeni javni natječaj za imenovanje ravnatelja Gradskog kazališta „Zorin dom“ objavljen u „Narodnim novinama“ i na mrežnim stranicama Kazališta dana 18. rujna 2026. godine.

Javni natječaj bio je otvoren 15 dana od njegova objavljivanja te su u istom roku zaprimane prijave kandidata. Predsjednica utvrđuje da su u pravovremenom roku pristigle dvije prijave, obje u zatvorenim kovertama, s naznakom "Natječaj za ravnatelja - ne otvaraj", od kojih je prva prijava dostavljena dana 2.10.2026. godine na adresu Kazališta putem urudžbenog zapisnika (urudžbirano pod KLASA: 612-14/25-01/02, URBROJ: 2644), dok je druga prijava podnesena preporučenom poštanskom pošiljkom dana 2.10.2026. godine na adresu Kazališta (urudžbirano pod KLASA: 612-14/25-01/02, URBROJ: 2645 dana 10.10.2026.). Zatvorene koverte s prijavama za imenovanje ravnatelja Gradskog kazališta „Zorin dom“ predsjednici Kazališnog vijeća predaje tajnica Kazališta.

Predsjednica Kazališnog vijeća u nazočnosti svih članova Kazališnog vijeća pristupa otvaranju prve koverte (Urbroj: 2644), odnosno prijave (dalje u tekstu: 1. prijava).

Utvrđuje se da je 1. prijava vlastoručno potpisana, da prijava sadrži sve natječajem tražene podatke te je priložen i životopis. Sadržaj prijave i životopisa čita predsjedavajuća.

Kazališno vijeće pristupa detaljnom pregledu svih priloženih dokumenata uz prijavu, a u cilju utvrđivanja da li 1. prijava ispunjava sve uvjete propisane javnim natječajem. Pregledom dostavljene dokumentacije utvrđuje se da je 1. prijava potpuna jer sadrži sve podatke i priloge iz natječaja. Zaključno članovi Kazališnog vijeća jednoglasno utvrđuju da prema priloženoj dokumentaciji 1. kandidat ispunjava formalne uvjete propisane javnim natječajem.

Predsjednica Kazališnog vijeća u nazočnosti svih članova Kazališnog vijeća pristupa otvaranju druge koverte (Urbroj: 2645), odnosno prijave (dalje u tekstu: 2. prijava).

Utvrđuje se da je 2. prijava vlastoručno potpisana, ali da ista ne sadrži sve podatke navedene u javnom natječaju (nije naveden OIB kandidata, datum i mjesto rođenja). Uz prijavu je priložen i opširan životopis 2. kandidata. Sadržaj prijave te dijelove životopisa čita predsjedavajuća, a nakon toga isto pregledavaju svi članovi Kazališnog vijeća.

Od strane članova Kazališnog vijeća pristupa se pregledu svih priloženih dokumenata uz 2. prijavu radi utvrđivanja da li 2. prijava ispunjava uvjete propisane natječajem. Utvrđuje se da je uz 2. prijavu priložena tražena dokumentacija javnim natječajem. U odnosu na okolnost da u samoj prijavi nisu navedeni svi traženi podaci (OIB, datum i mjesto rođenja), članovi Kazališnog vijeća, nakon kraće rasprave, zauzimaju jednoglasni stav da se i 2. prijavu smatra potpunom i urednom jer nedostajući podaci (njihova točnost i istinitost) proizlazi iz drugih javnih dokumenata priloženih uz prijavu. Zaključno članovi Kazališnog vijeća jednoglasno utvrđuju da prema priloženoj dokumentaciji 2. kandidat također ispunjava formalne uvjete propisane javnim natječajem.

Članovi Kazališnog vijeća pristupili su pregledu i razmatranju priloženog četverogodišnjeg programa od strane 1. i 2. kandidata.

Slijedom svega navedenog i utvrđenog u postupku otvaranja i pregleda prijava kandidata za natječaj za imenovanje ravnatelja Gradskog kazališta „Zorin dom“, Kazališno vijeće jednoglasno utvrđuje da su obje podnesene prijave pravovremene, da oba kandidata ispunjavaju uvjete iz javnog natječaja te će 1. i 2. kandidat biti pozvani na intervju (razgovor).

Članovi Kazališnog vijeća u međusobnoj komunikaciji dogovaraju termine za održavanje intervjua s kandidatima, a o čemu će kandidati biti pravovremeno obavješteni elektroničkom poštom.

Nakon zaključenja rasprave i donošenja prethodnih zaključaka po prve dvije točke dnevnog reda, sjednicu u 10,30 sati zbog službenih obveza napuštaju zamjenica predsjednice Antonija Škrtić i članica Petra Cicvarić.

Predsjedavajuća utvrđuje da se rad sjednice nastavlja po usvojenom dnevnom redu u nazočnosti tri člana Kazališnog vijeća, odnosno da i dalje postoji kvorum za donošenje pravovaljanih odluka.

TOČKA 3.

Usvajanje I. Izmjena Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave

Predsjedavajuća daje riječ voditeljici računovodstva gđu Maji Bišćan kao izvjestiteljici po ovoj točki dnevnog reda.

Voditeljica računovodstva pojašnjava da se ovim izmjenama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave usklađuje tekst predmetnog Pravilnika s donesenim Internim procedurama o obradi i izdavanju narudžbenica koju je Ustanova donijela 5.10. ove godine. Zbog navedenog se u članku 6., stavku 4. alineja 6. terminološki riječ „izdavanje" zamjenjuje s riječi „izrada", a sve kako i stoji u materijalima dostavljenim uz poziv za današnju sjednicu.

Članovi Kazališnog vijeća nisu imali dodatnih upita, niti primjedbi na izneseno te predsjedavajuća daje predmetnu točku na glasanje.

Kazališno vijeće je jednoglasno s 3 (tri) glasa ZA usvojilo Prve izmjene Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave.

TOČKA 4.

Usvajanje Prijedloga Rebalansa II. Financijskog plana za 2026. godinu

Predsjednica uvodno napominje da je Prijedloga Rebalansa II. Financijskog plana za 2026. godinu dostavljen uz poziv za današnju sjednicu te daje riječ voditeljici računovodstva gđi Maji Bišćan kao izvjestiteljici po ovoj točki dnevnog reda.

Izvjestiteljica pojašnjava da se u Rebalansu II Gradskog kazališta „Zorin dom" traže izmjene po pozicijama materijalnih rashoda i plaća zaposlenika radi izvanredne situacije odlaska djelatnice u invalidsku mirovinu i naknada plaće do pravomoćnosti rješenja.

Zatim je traženo 47.100,00 € za stvaranje nove predstave „Lubenica". To je prva verzija dostavljena Gradu Karlovcu kao osnivaču kako bi se prikazali stvarni troškovi predstave. U ovom trenutku nije poznato koliko će Osnivač odobriti.

Također svako preuzimanje novih financijskih obveza vezanih uz stavke ovog rebalansa bit će moguće isključivo po dobivanju službene suglasnosti Osnivača ili po formalnom usvajanju rebalansa kako ustanova ne bi ulazila u prekršajnu odgovornost preuzimanja obveza bez pokrića.

Financijski plan po pitanju vlastitih prihoda na godišnjoj razini jest uravnotežen, međutim problem je dinamika priljeva. Rashodi nastaju sada, a prihodi se ostvaruju sukcesivno. Bez dozvole osnivača Ustanova nije u mogućnosti plaćati programske obveze i te obveze stoje neplaćene i otvorene dok ne sjedne vlastiti prihod.

Ovim Rebalansom podižemo projekciju prihoda po posebnim propisima i prihoda od pružanja usluga za 15.000,00 € do kraja godine koji je raspoređen na odgovarajuće rashode.

Nije bilo dodatne rasprave od strane članova Kazališnog vijeća te predsjedavajuća daje predmetnu točku na glasanje. Kazališno vijeće je jednoglasno s 3 (tri) glasa ZA usvojilo Prijedlog Rebalans II. Financijskog plana Gradskog kazališta „Zorin dom" za 2026. godinu.

TOČKA 5.

Razno

Na današnjoj sjednici pod točkom „Razno" nije bilo rasprave.

Predsjednica Kazališnog vijeća zaključuje rad sjednice u 10,50 sati.

Predsjednica Kazališnog vijeća
Andreja Željković

Zapisnik sastavila
Ljerka Horvat