

GRADSKO KAZALIŠTE
„ZORIN DOM“ KARLOVAC
Domobranska 1

KAZALIŠNO VIJEĆE

Broj: *27-7/2023*

Karlovac, 22.11.2023.god

Z A P I S N I K

sa 27. sjednice Kazališnog vijeća GK „Zorin dom“ održane 22.11.2023. godine u prostorijama Zorin doma s početkom rada u 13,00 sati.

NAZOČNI: predsjednica; Antonija Škrtić, te članovi; Srećko Klarić, Matea Mihalić, Andro Damiš i Ravnatelj Gradskog kazališta „Zorin dom“ gosp. Milivoj Juras

OPRAVDANO ODSUTNI: Goran Glavač, član kazališnog vijeća

OSTALI: Tajnica kazališnog vijeća Ines Letica Žaja

Sjednicu otvara predsjednica Kazališnog vijeća Gradskog kazališta „Zorin dom“ Antonija Škrtić, te konstatira tko je nazočan i tko opravdano odsutan, te utvrđuje da je nazočno 4 člana kazališnog vijeća ustanove od ukupno 5, što znači da postoji kvorum za donošenje pravovaljanih odluka i predlaže da se ista sjednica održi po sljedećem

Dnevnom redu

1. Informacija o razrješenju člana kazališnog vijeća gosp. Vanje Gvozdića i imenovanju novog člana iz redova kazališnih umjetnika te informacija o donošenju Izmjene Odluke ravnatelja o imenovanju članova Kazališnog vijeća GK „Zorin dom“
2. Usvajanje Zapisnika sa 25. i 26. sjednice kazališnog vijeća Gradskog kazališta „Zorin dom“
3. Usvajanje II. Izmjena i dopuna Plana nabave ustanove za 2023. godinu
4. Usvajanje Izmjena i dopuna I. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada gradskog kazališta „Zorin dom“
5. Informacija o završetku postupka javne nabave službenog vozila
6. Usvajanje Rebalansa II. Financijskog plana Gradskog kazališta „Zorin dom“ Karlovac
7. Usvajanje Izmjena i dopuna I. Pravilnika o korištenju prostora Gradskog kazališta „Zorin dom“
8. Razno.

Predsjednica konstatira da su svi članovi kazališnog vijeća suglasni s predloženim dnevnim redom te se isti jednoglasno usvaja s 4 glasa ZA. Predlaže da se prijeđe na raspravu i donošenje odluka za svaku točku dnevnog reda;

TOČKA 1.

Informacija o razrješenju člana kazališnog vijeća gosp. Vanje Gvozdića i imenovanje novog člana iz redova kazališnih umjetnika

Po ovoj točki dnevnog reda, predsjednica je dala riječ ravnatelju kako bi dao bitne informacije članovima kazališnog vijeća. Ravnatelj je podsjetio sve prisutne da je na 26.

sjednici kazališnog vijeća gosp. Vanja Gvozdić dostavio Izjavu kojom traži svoje razrješenje dužnosti člana kazališnog vijeća, te da je temeljem dostavljene Izjave imenovanog, dana 16.11.2023.g. donesena Odluka ravnatelja o njegovom razrješenju. Nakon toga, sukladno Zakonu o kazalištu i Statutu ustanove proveden je postupak izbora novog člana iz redova kazališnih umjetnika Ustanove. Ravnatelj napominje, da su kazališni umjetnici jednoglasno između sebe izabrali gosp. Andru Damiša za novog člana kazališnog vijeća, te je dana 17.11.2023.g. donesena je Odluka o imenovanju člana Kazališnog vijeća GK „Zorin dom“ iz redova kazališnih umjetnika. Sukladno svemu navedenom, članovi kazališnog vijeća suglasni su s donošenjem Izmjene Odluke ravnatelja o imenovanju članova Kazališnog vijeća gradskog kazališta „Zorin dom“, koju je bilo potrebno donijeti s obzirom na navedene okolnosti, odnosno temeljem Odluke o razrješenju člana Vanje Gvozdića i Odluke o imenovanju novog člana Andre Damiša iz redova kazališnih umjetnika.

Predmetna Izmjena Odluke o imenovanju članova Kazališnog vijeća Gradskog kazališta „Zorin dom“ donesena je 20.11.2023.g.

Na iznesene informacije, članovi kazališnog vijeća nisu imali primjedbi niti su postavljali pitanja, te su svi bili suglasni na donesene odluke, odnosno s novo izabranim članom kazališnog vijeća te su gosp. Andri Damišu poželjeli dobrodošlicu i uspješan rad kazališnog vijeća, na što se je imenovani zahvalio.

Predsjednica predlaže da se pređe na 2. točku dnevnog reda.

TOČKA 2.

Usvajanje Zapisnika sa 25. i 26. sjednice kazališnog vijeća Gradskog kazališta „Zorin dom“

Predsjednica je otvorila raspravu po ovoj točki dnevnog reda.

Pod ovom točkom dnevnog reda nije bilo rasprave niti primjedbi od strane članova kazališnog vijeća, te je predsjednica dala na usvajanje predmetne Zapisnike.

Konstatira se da je ova točka dnevnog reda **usvojena sa 3 glasova ZA, te sa 1 glas SUZDRŽAN.**

TOČKA 3.

Usvajanje II. Izmjena i dopuna Plana nabave ustanove za 2023. godinu

Pod ovom točkom dnevnog reda, Predsjednica je dala riječ ravnatelju ustanove, nakon čega otvara raspravu.

Ravnatelj je pojasnio da se II. Izmjene i dopune Plana nabave odnose na nabavu vozila koje je neophodno za potrebe ustanove i koje će se kupiti do kraja 12. mjeseca 2023.g., te se manje izmjene plana nabave donose zbog korekcija u cijeni energenata.

Predsjednica otvara raspravu, no nitko od članova nije imao primjedbi niti je bilo rasprave po ovoj točki dnevnoj reda.

Predsjednica je ovu točku dala na usvajanje, **te je ista usvojena jednoglasno sa 4 glasa ZA.**

TOČKA 4.

Usvajanje Izmjena i dopuna I. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada gradskog kazališta „Zorin dom“

Predsjednica daje riječ ravnatelju, kako bi dao sve potrebne informacije članovima kazališnog vijeća po ovoj temi. Ravnatelj navodi, da je u ožujku 2022.g. donesen Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada gradskog kazališta „Zorin dom“ kojim su propisana radna mjesta zaposlenika ustanove i njihovi poslovi, no do ove izmjene je došlo iz razloga jer neka radna mjesta, odnosno poslovi nisu precizno i jasno definirana s obzirom na sve što svakodnevno rade. Tako da je s obzirom na sve navedeno trebalo jasnije precizirati neke dosadašnje poslove i dodati nove poslove u predmetnom pravilniku i to za radno mjesto „Suradnika u marketingu – Arhivar“. Ravnatelj navodi, da je za navedeno radno mjesto natječaj završen i da je odabran kandidat koji ispunjava sve uvjete, te počinje s radom dana 30.11.2023.g., pa je bilo potrebno ići na izmjenu i dopunu dosadašnjeg pravilnika koji je u nadležnosti kazališnog vijeća.

Nakon davanja detaljnih informacija od strane ravnatelja, članovi nisu postavljali pitanja niti je bilo rasprave po ovoj točki dnevnog reda.

Predsjednica je dala točku na glasovanje, te je ista usvojena jednoglasno sa 4 glasa ZA.

TOČKA 5.

Informacija o završetku postupka javne nabave službenog vozila

Predsjednica daje riječ ravnatelju, koji upućuje sve prisutne na to da je završen postupak javne nabave vozila za potrebe ustanove, te da će on kao odgovorna osoba ispred ustanove potpisati Ugovor s tvrtkom ZAK d.o.o. Izvještava članove da je kupljen automobil marke Renault megane conquest te da će isti biti isporučen do 15.12.2023.g.

Predsjednica konstatira da su svi dobili bitne informacije i po ovoj točki dnevnog reda te zahvaljuje ravnatelju.

Po ovoj temi pitanje je postavio gosp. Srećko Klarić, odnosno zanima ga tko će biti zadužen u ustanovi za održavanje i čišćenje vozila, s obzirom da smatra da vozilo treba biti uvijek čisto i higijenski održavano jer je službeno, a da je do sada bilo puno situacija kada je dosadašnje vozilo bilo neočišćeno i neodržavano.

Ravnatelj je naveo, da će zadužiti po tom pitanju djelatnika koji će novo vozilo redovito voziti na kemijska čišćenja i pranja, složio se s prijedlogom gosp. Klarića i konstatirao da je u pravu i da će se novo vozilo redovito čistiti i održavati.

Drugih pitanja i rasprave nije bilo, pa predsjednica predlaže da se prijeđe na točku

TOČKA 6.

Usvajanje Rebalansa II. Financijskog plana Gradskog kazališta „Zorin dom“

Po ovoj točki dnevnog reda, predsjednica daje riječ ravnatelju, koji obrazlaže zašto je došlo do potrebe za II. rebalansom financijskog plana za 2023.g., pa u tom smislu navodi da su u financijskom planu sredstva bila utvrđena u bruto iznosu, pa je trebalo ista korigirati u neto iznosima. Zbog navedene razlike bruto i neto iznosa, odnosno ukupnog iznosa od cca 17.000, 00 eura, bilo je potrebno predvidjeti rebalans sredstava.

Također, navodi da je do promjena došlo i zbog nabave vozila za koje se sredstva moraju utrošiti do kraja 2023.g., te zbog nabave rasvjetnog pulta za scensku rasvjetu u iznosu od 13.000,00 eura. Po pitanju scenske rasvjete, ravnatelj napominje da su tražili od Ministarstva kulture da se produlji rok za isporuku scenske rasvjete do kraja prosinca 2023.g., s obzirom da su sredstva planirana u 2023.g., pa da se ista i utroše za navedenu namjenu, odnosno kupnju potrebne scenske rasvjete. Do potrebe za produljenjem roka, došlo je zbog činjenice da se postupak javne nabave odužio zbog pokrenutog žalbenog postupka u toj javnoj nabavi, od strane jednog ponuditelja. Ravnatelj napominje, da će unatoč navedenim okolnostima, Ugovor o isporuci robe bit zaključen između Ustanove i odabranog ponuditelja do kraja prosinca 2023.g. Procijenjena vrijednost nabave je scenske rasvjete je cca 40.000,00 eura (bez PDV- a).

Nakon svega navedenog i obrazloženog, predsjednica otvara raspravu. Po ovoj točki dnevnog reda nije bilo postavljenih upita, niti rasprave, te je predsjednica dala istu na glasovanje.

Ova točka dnevnog reda, usvojena je jednoglasno, sa 4 glasa ZA.

TOČKA 7.

Usvajanje Izmjena i dopuna I. Pravilnika o korištenju prostora Gradskog kazališta „Zorin dom“

Pod ovom točkom dnevnog reda predsjednica daje riječ ravnatelju Ustanove, a sve kako bi dao bitne informacije članovima kazališnog vijeća po ovoj temi. Ravnatelj je obrazložio da je u Gradu prije nekih cca 3 tjedna pokrenuta procedura utvrđivanja teksta Prijedloga predmetnog Pravilnika o korištenju prostora u vlasništvu ustanove, te da je ista procedura nešto prije ove sjednice kazališnog vijeća bila završena kod nadležnog Upravnog odjela za društvene djelatnosti i kulturu.

Također navodi, da će se istim pravilnikom regulirati uvjeti i kriteriji za ustupanje i korištenje prostora kojima raspolaže Gradsko kazalište „Zorin dom“, s obzirom na dosadašnje poteškoće do kojih je dolazilo, s obzirom da korištenje prostora ustanove nije bilo regulirano nikakvim aktom. Također napominje, da će se Pravilnikom prostori povremeno ustupati na korištenje potencijalnim korisnicima, te da su sastavni dijelovi predmetnog pravilnika i Odluka o cijeni korištenja prostora ustanove te Zahtjev za korištenje prostora, koji će potencijalni korisnici morati popuniti i dostaviti kako bi se na vrijeme utvrdio raspored korištenja prostora i scene Kazališta.

S obzirom, da bi Pravilnik trebao stupiti na snagu 1.12.2023.g., ravnatelj predlaže kazališnom vijeću da isti usvoji na dobrobit svih. Nakon obrazloženja i davanja navedenih informacija, predsjednica otvara raspravu.

Konstatira se, da nije bilo rasprave, niti primjedbi na navode ravnatelja po ovoj točki dnevnog reda.

Predsjednica daje točku na glasovanje, te se ista usvaja sa 4 glasa ZA, jednoglasno.

TOČKA 8.

Razno.

Pod točkom razno, Ravnatelj navodi da bi se nadovezao na temu čišćenja i održavanja automobila, odnosno da će u svom mandatu paziti na redovitije održavanje i čišćenje svih prostora ustanove, osobito dvorana koje koristi pjevačko društvo „Zora“, baletne dvorane, prostori balkona te sve ostale prostorije koje zahtijevaju generalno i detaljno kemijsko čišćenje. Temeljem navedenog, ravnatelj ističe da će s navedenim započeti već početkom 2024. g., kada zatraži ponude od tvrtki koje se bave uslugama čišćenja, a koje će sadržavati sve specificirane troškove. S obzirom da su cijene za navedene usluge od 2018.g., ravnatelj navodi da će usluge čišćenja biti zasigurno skuplje od dosadašnjih, no da će se to sve vidjeti kada stignu ponude.

Pod ovom točkom, nitko od prisutnih nije imao drugih upita, niti je itko raspravljao i davao primjedbe.

Dovršeno u 14,30 sati.

**Predsjednica Kazališnog vijeća
Antonija Škrtić**



Zapisnik sastavila
Ines Letica Žaja, dipl.iur.

